Löschen einer Kategorie

Als Administrator können Sie die im PTS-System angelegten Kategorien jederzeit löschen.

HINWEIS: Das Löschen einer Kategorie kann nicht rückgängig gemacht werden. Haben Sie eine Kategorie versehentlich gelöscht, muss diese wieder neu angelegt werden.

So löschen Sie eine Kategorie

Führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Um zum Administration-Bereich zu gelangen, klicken Sie im Haupt-Menü auf "Administration".
2. Klicken Sie in der linken Sidebar unter "Medienmanagement" auf "Kategorien".
3. Klicken Sie in der Listenansicht in der Zeile der betreffenden Kategorie rechts auf das Kreuz-Symbol.
4. Klicken Sie im nun geöffneten Dialogfenster auf "OK", um die Kategorie unwiderruflich zu löschen.

Die gelöschte Kategorie wird nun nicht mehr in der Listenansicht angezeigt.

Vgl. auch

Anzeigen der Kategorien

Anlegen einer Kategorie

Bearbeiten einer Kategorie

Ein- oder Ausblenden einer Kategorie